



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL SOROCA
DECIZIE

Cu privire la Raportul privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul Nimereuca
din s.Nimereuca pentru anul 2023

Consiliul Raional Soroca întrunit în ședința ordinară în data de 4 iulie 2024,

În temeiul:

- art. 43 alin.(2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările ulterioare;
- Statutul Instituției Publice Gimnaziul Nimereuca din s.Nimereuca, înregistrat de Ministerul Justiției cu nr.6333 din 21 noiembrie 2013,

DECIDE:

1. Se ia act de :

1.1. Raportul privind activitatea Instituției Publice Gimnaziul Nimereuca din s. Nimereuca pentru anul 2023, conform anexei nr.1;

1.2. Situația economico - financiară a Instituției Publice Gimnaziul Nimereuca din s. Nimereuca pentru anul 2023, conform anexei nr.2.

2. Prezenta decizie intră în vigoare la data includerii în Registrul de Stat al Actelor Locale și poate fi contestată la Judecătoria Soroca, sediul Central în termen de 30 zile, conform prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova.

Președinte al ședinței

Feodosie BORDIAN

Contrasemnat

Alina MĂRÎ
Secretar al Consiliului Raional Soroca



Raport privind activitatea
Instituției Publice Gimnaziul Nimereuca din s. Nimereuca
pentru anul 2023

DATE GENERALE

Raion	Soroca
Localitate	Satul Nimereuca
Denumirea instituției	Instituția Publică Gimnaziul Nimereuca
Filiale	Nu
IDNO	1013620010228
Cod trezoreria	TREZMD2X
Telefon	023063432
Email instituție	gimnaziulnimereuca@mail.ru
Limbă de instruire	română
Tipul instituției	Gimnaziu
Numărul de schimburi	1
Numărul de elevi la data 31.05.2024	124
Nr. de elevi în situație de risc	0
Nr. de elevi cu CES	8
Nr. de elevi cu CES PEI	8
Circumscripția școlară (Da/Nu)	Nu

	Director
Nume, prenume	Gogu Aurica [REDACTED]
Telefon fix	023063432
Email	[REDACTED]

INFRASTRUCTURA:

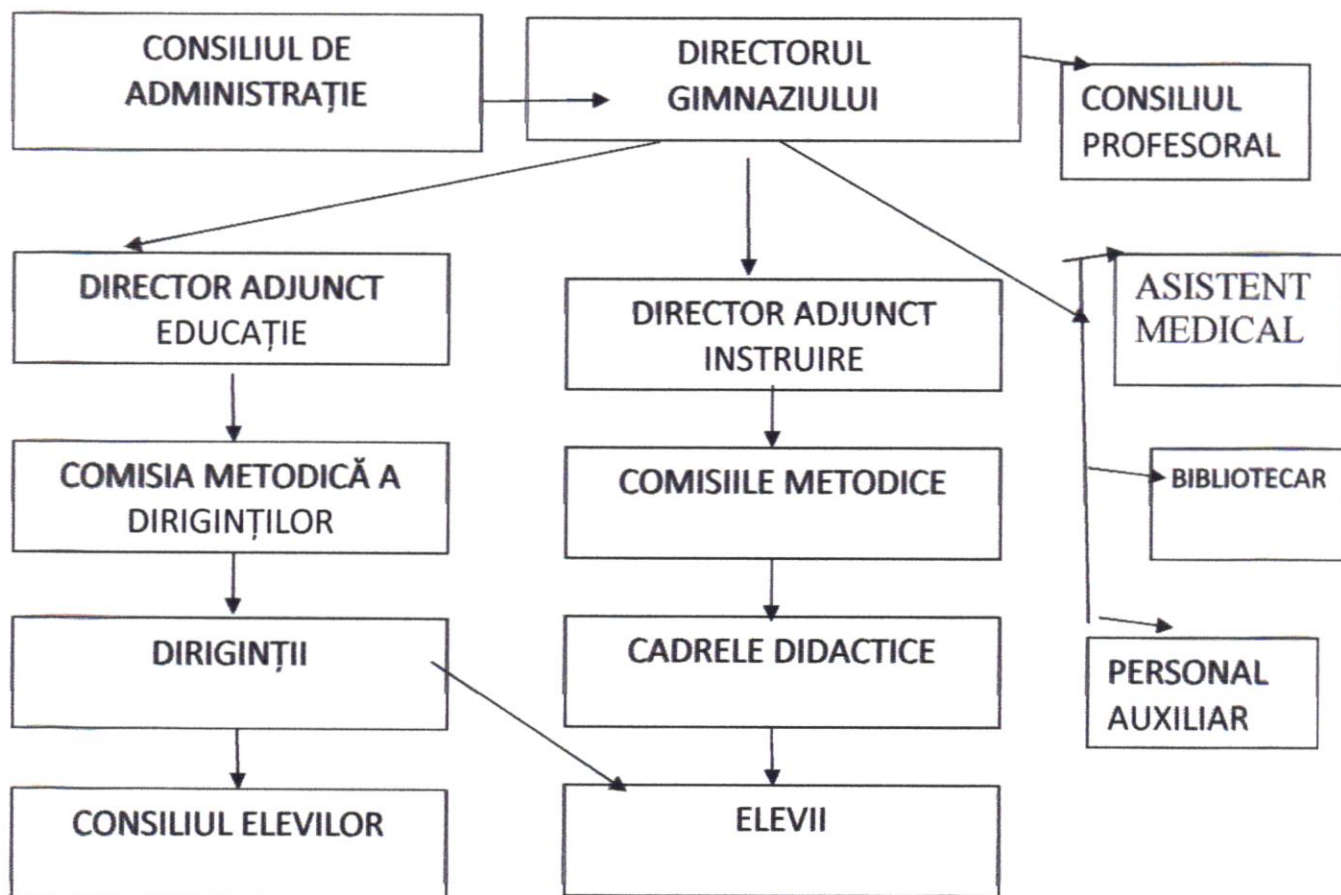
Denumirea	Da/Nu	Valoarea
Ateliere de studiu (da, nu, numărul)	Nu	
Autobuse arendate (da, nu, numărul)	Nu	
Autobuse procurate (da, nu, numărul)	Nu	
Biblioteca (da, nu, numărul)	Da	1
Bufet/cantină (da, nu, numărul de locuri)	Da	100
Clădirea instituției: Arendată (da, nu)	Nu	
Clădirea instituției : Avariata (da, nu)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în afara clădirii (da, nu)	Da	2
Caracteristica încăperii de studiu: Grupul sanitar: în clădire (da, nu)	Da	4
Caracteristica încăperii de studiu: Necesită reparație capitală (da, nu)	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: Numărul de etaje	Da	3

Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă caldă (da, nu)	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de aprovizionare cu apă rece (da, nu)	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: Sistem de canalizare (da, nu)	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: Sistemul de încălzire - autonomă cu gaze	Da	
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - rampa de acces (da, nu, câte)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - grup sanitar adaptat (da, nu)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - lift (da, nu, câte)	Nu	
Caracteristica încăperii de studiu: accesibilitatea - mobilier adaptat (da, nu, câte)	Da	
Numărul de cabinete de biologie (valoarea)	Nu	
Numărul de cabinete de chimie (valoarea)	Nu	
Numărul de cabinete de fizică (valoarea)	Nu	
Numărul de cabinete de informatică (da, nu, numarul)	Da	1
Numărul de cabinete de limbi străine (da, nu, numarul)	Nu	
Numărul de săli de clase (inclusiv cabinete de studii și laboratoare)	Da	21
Numărul de locuri pentru elevi (capacitatea de proiect a scolii)	Da	640
Punct medical (da, nu)	Da	1
Sală de lectură (da, nu, locuri)	Da	15
Sală sportivă (da, nu, numărul)	Da	1
Suprafata claselor (inclusiv a cabinetelor de studii și laboratoarelor) (m2)	Da	1100
Suprafata totală a instituției (m2)	Da	2587
Teren de joacă (da, nu)/ari	Nu	
Teren de sport (da, nu)/ari	Da	2,4 ari

TIC

Tip tehnică de calcul	Utilizate în procesul de predare	Utilizate în procesul de administrare	Depozitate	Nefuncționale	Distribuite elevilor	Distribuite personalului didactic	Total tehnică de calcul
Desktop PC	5	0	0	0	0	0	5
Laptop	12	3	0	0	0	13	28
Proiector multimedia	2	0	0	0	0	0	2
Tablă interactivă	1	0	0	0	0	0	1
Tabletă PC	2	0	0	0	0	0	2
Televizor	9		0	0	0	0	9

ORGANIGRAMA



RESURSE UMANE

Personal								
Categoria de personal	Nr.total	Nivel de instruire	Modul de angajare	Nr. de unități	Grad didactic/managerial			
					Fără grad	II	I	Su per ior
Persona l didactic	12	Studii superioare licență; Medii de specialitate	de baz ă/ cu mul	1 3 , 3 5	3	7	2	
Persona l de conduce re	3	Studii superioare licență	de baz ă	1 , 7 5	1	1	1	
Persona l nedidact	8+ 3 fo ch	Școala generală Studii medii de specialitate	de baz ă	6 , 7				

ic	ișt i			5 + 2				
				f o c h i ș t i				

RETEAUA DE CLASE 2023-2024

Nr	Denumirea	Nivel	Limbade instruire	Nr.de elevi
1	I	Primar	Română	21
2	II	Primar	Română	13
3	III	Primar	Română	10
4	IV	Primar	Română	11
	Total			55
5	V	Gimnaz iu	Română	14
6	VI	Gimnaz iu	Română	11
7	VII	Gimnaz iu	Română	17
8	VIII	Gimnaz iu	Română	16
9	IX	Gimnaz iu	Română	11
	Total			69
	Total gimnaziu			124

Limba de instruire	Clasele 1-4		Clasele 5-9	
	Nr. clase	Nr.elevi	Nr clase	Nr elevi
Româna	4	55	5	69

Secții sportive:			
N r	Denumirile secțiilor/cercurilor	Nr. de ore	Nr. de elevi
.			

1	Secția volei băieți	4	15
3	Cerc vocal	2	15

Discipline opționale 2023-2024			
Clasa	Denumirile disciplinelor	Nr de ore	Nr de elevi
I	Tainele comunicării	1	21
II	Tainele comunicării	1	13
III	Matematica distractivă	1	10
IV	Matematica distractivă	1	11
V	Educația pentru sănătate	1	14
VI	Educația ecologică	1	11
VII	Educația pentru sănătate	1	17
VIII	Educația pentru sănătate	1	16
IX	Lectură pentru ghidarea în carieră	1	11

În contextul schimbărilor din educație (abordări și metode educaționale noi, deschidere către comunitate, dezvoltare instituțională, management performant, descentralizare etc.), având în vedere și orientările strategice ale Ministerului Educației și Cercetării în domeniile educației, al administrării și al gestiunii unității de învățământ într-un mediu descentralizat, este necesară implementarea strategiei de dezvoltare a învățământului preuniversitar din instituție care să faciliteze calitatea în educație, precum și siguranța aflării elevilor în școală.

Misiunea Instituției „IP Gimnaziul Nimereuca valorifică potențialul fiecărui elev și asigură formarea și dezvoltarea unei personalități armonioase, autonome, competente și creative capabilă de a se integra eficient într-o societate în continuă schimbare”.

Problema asupra căreia va lucra colectivul profesoral: **Managementul calității – calitatea managementului educațional.**

Astfel, se va pune accentul pe:

- Respectarea regulilor de comportament în incinta gimnaziului, precum și în comunitate;
- Dotarea spațiilor cu mobilierul adecvat și respectarea distanței sociale între elevi;
- Responsabilizarea profesorilor, angajaților, elevilor și părinților pentru prevenirea răspândirii diverselor infecții
- Dotarea sălilor de clase cu mobilier adecvat, suport didactic și mijloace tehnice moderne;
- Crearea unui climat democratic și creativ de dezvoltare pentru fiecare actor educațional (profesor, elev, părinte);
- Accesul egal și sporit la educație a tuturor elevilor;
- Ridicarea standardului demersului didactic, transformarea învățământului în unul euristic, formativ și nonformal.
- Promovarea unui sistem modern de predare-învățare-evaluare.
- Încurajarea competiției, ridicarea nivelului de pregătire față de activitatea didactică în scopul obținerii de performanțe în învățare a elevilor,.

- Asigurarea educației de bază pentru toate categoriile de elevi/ persoane; formarea competențelor cheie.

ANALIZA SWOT

a. Dezvoltarea curriculară

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pentru fiecare nivel de școlarizare există material curricular corespunzător; ✓ o bună colaborare între învățători și profesori, mai ales pentru clasele ce termină ciclul primar și integrarea cu ușurință a elevilor în ciclul secundar; ✓ proiectare de tip curricular: de lungă durată, pe unități de învățare, proiectare zilnică; ✓ metodologie preponderent interactivă; ✓ relațiile interpersonale: profesor-elev, profesor-părinți, profesori-profesori, favorizează crearea unui climat educațional deschis și stimulat, dar mai ales de parteneriat ✓ calitatea actului educațional; aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ; ✓ elaborarea curriculumului adaptat sau modificat la elevii cu CES; ✓ colaborarea și conlucrarea strânsă între profesori, părinți și Cadrul didactic de sprijin în vederea atingerii progreselor elevilor cu CES. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Imperfecțiunea sistemului de monitorizare; ✓ asigurarea insuficientă cu literatură metodică la capitolul monitorizare de curriculum; ✓ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ✓ implementarea anevoioasă a Concepției de evaluare a performanțelor școlare (ECD). ✓ Lipsa manualelor la unele discipline școlare pentru clasele care studiază conform curriculumului ,ediția 2019 ✓ Rezultate modeste obținute la olimpiadele și concursurile disciplinelor curriculare. ✓ Lipsa de interes din partea unor elevi și părinți pentru procesul instructiv-educativ de calitate. ✓ Deficit de buget. ✓ Posibilitățile restrânse de motivare financiară a cadrelor didactice. ✓ Lipsa motivației la o parte dintre cadrele didactice de a se implica în activități de promovare a experienței profesionale.
OPORTUNITĂȚI	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea criteriilor de monitorizare și evaluare în baza standardelor educaționale și principiilor Școlii Prietenoase Copilului; ✓ dezvoltarea curriculumului la decizia școlii; ✓ gamă variată de cursuri oferite de diferite instituții specializate pentru perfecționarea cadrelor didactice; ✓ identificarea, susținerea și stimularea elevilor capabili de performanțe superioare prin programe și condiții specifice; ✓ lecții de pedagogizare a părinților în vederea îmbunătățirii rezultatelor la învățatură și schimbări comportamentale asertive; ✓ alcătuirea unor planuri de remediere a situațiilor negative în legătură cu comportamentul sau instruirea împreună cu părinții, astfel implicând mai mulți factori în educație; ✓ pregătire suplimentară pentru evaluarea națională, examene, olimpiade și concursuri școlare. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor; ✓ lipsa mijloacelor pentru asigurarea metodică-științifică necesară. ✓ Insuficienta conștientizare a părinților/elevilor la rolul lor de principal partener educațional al școlii. ✓ Lipsa de supraveghere a elevilor din familiile social-vulnerabile. ✓ Numărul în descreștere a elevilor. ✓ Starea financiară precară a populației din comunitate. ✓ Scăderea demografică a populației.

b. Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personal didactic calificat 100%; ✓ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei; 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude

<ul style="list-style-type: none"> ✓ relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc; ✓ participare la cursurile de perfecționare și formare continuă; ✓ personal didactic auxiliar și nedidactic competent, calificat și suficient; ✓ există o bună delimitare a responsabilităților personalului unității; ✓ material uman bun; tradiție și atmosferă caracterizată prin competiție. 	<p>care nu au un control eficient asupra lor;</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ criza de timp apărută în urma actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară și are implicații în relațiile cadru didactic - părinte, părinte - elev, cât și în performanța școlară a elevilor; ✓ lipsa motivării unor elevi pentru pregătirea de performanță; ✓ frecvența la ore de către unii elevi lasă de dorit; ✓ un nivel foarte scăzut în folosirea calculatoarelor pentru pregătirea către lecții cât și utilizarea softurilor educaționale; ✓ diminuarea rolului angajaților din sistem în luarea de decizii; ✓ număr mare de cadre didactice care au slab dezvoltată competența digitală și de implementare a TIC în activitatea pedagogică; ✓ lipsa în instituție a psihologului; ✓ puține Proiecte în care elevii și profesorii se pot remarca.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii; ✓ evidențierea și încurajarea elevilor dotați; ✓ elaborarea de programe școlare pentru lucrul cu copii dotați; ✓ elaborarea de programe speciale pentru minimizarea insuccesului școlar; ✓ lucrul diriginților în vederea îmbunătățirii frecvenței. ✓ Elaborarea planurilor de acțiuni menite să asigure starea de sănătate a elevilor și angajaților 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Suprasolicitarea cu diferite activități de rutină pentru cadrele didactice; ✓ lipsa normelor didactice din cauza micșorării numărului de elevi

c. Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Școala are o bază materială bună, săli de clasă dotate mulțumitor; ✓ sălile de clasă sunt spațioase, au un aspect plăcut, ergonomic, parțial cu mobilier nou, cu încălzire și iluminare corespunzătoare; ✓ echipa managerială este preocupată de îmbunătățirea bazei materiale și a aspectului școlii; ✓ siguranță fizică și protecție pentru elevi și personalul didactic și nedidactic, încadrare în norme igienico-sanitare corespunzătoare; ✓ servicii administrative eficiente; ✓ antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Surse financiare extrabugetare limitate; ✓ posibilitățile materiale slabe ale părinților; ✓ insuficienta dotare a cabinetelor de fizică, chimie, biologie; ✓ rețeaua electrică din cantină este învechită și poate genera pericole de incendii; ✓
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aplicarea la diferite proiecte; ✓ posibilitatea obținerii de sponsorizări și donații; ✓ posibilitatea accesării de fonduri europene de către 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente;

personalul didactic, prin proiecte cu finanțare externă.	✓ consecințele crizei economice, face ca și interesul firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări să fie scăzut.
--	---

d. Relații interne și de parteneriat

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Relații de colaborare, inițiativă din partea cadrelor didactice, propuneri constructive, respect reciproc, decență, întraajutorare; ✓ colaborare benefică între conducere, colectivul de cadre didactice, primărie, biserică. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea pasivă a părinților în activitățile de susținere a gimnaziului; ✓ slabă colaborare cu gimnaziile din satele vecine; ✓ acțiuni sporadice organizate de Consiliul elevilor; ✓ slabe legături de parteneriat cu ONG-uri
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Parteneriate cu APL, părinții; ✓ activizarea comunității prin atragerea agenților economici și sponsorilor; ✓ pedagogizarea părinților în domeniul colaborării și activității în proiecte; ✓ elaborarea unui program de colaborare cu gimnaziile vecine; ✓ identificarea ONG pentru parteneriate; ✓ relații cu serviciile antiincendiar, Poliția; ✓ eficientizarea activităților Consiliului de părinți, prin implicarea mai activă în viața școlii și asigurarea unui parteneriat real. ✓ promovarea imaginii și creșterea prestigiului gimnaziului prin diferite acțiuni. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Unii părinți consideră că statul și autoritățile publice locale asigură rezolvarea tuturor problemelor existente în gimnaziu; ✓ sponsorizări puține.

Pornind de la aspectele stabilite de documentele educaționale în vigoare, Gimnaziul Nimereuca va urmări concentrarea eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, competențe necesare inserției sociale și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții. Angajații gimnaziului vor depune maxim efort pentru asigurarea regimului sanitaro- igienic corespunzător, precum și respectarea tuturor normelor igienice pentru menținerea stării de sănătate excelente ale elevilor și angajaților. Întreaga activitate va fi organizată de așa manieră încât să se creeze un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte, să se promoveze un învățământ în care toți să aibă șanse egale de progres și formare pentru a deveni cetățeni activi și productivi, apți să se integreze cu succes în viața comunității și pe piața forței de muncă, să-și dezvolte un comportament responsabil față de propria sănătate, cât și a celor din jur.

Gimnaziul Nimereuca își propune ca printr-o îmbinare echilibrată a tradiției cu inovația și continuitatea consecvent ascendentă, să formeze o personalitate armonioasă, creativ-pragmatică de succes, atașată valorilor naționale și universale, un cetățean european democratic, performant și responsabil, sănătos.

Viziunea managerială „Instituția oferă servicii educaționale care au la bază valorile, calitatea, relevanța materiei de studiu, egalitatea șanselor pentru toți participanții la procesul educațional, așa încât fiecare elev să atingă performanțele conform standardelor de calitate și oferă deschidere la învățare pe tot parcursul vieții”

ANALIZA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Abandon școlar

Total elevi care au abandonat școala	Treapta primară	Treapta gimnazială
0	0	0

Copii neșcolarizați

Numărul total de copii neșcolarizați	treapta primară	treapta gimnazială
0	0	0

Rata promovabilității

Anul de studii	Nr. de elevi în instituție la 31.05.24	din ei promovați		Nr. elevi cl. I-IV	din ei promovați		Nr. elevi cl. V-VIII	din ei promovați		Nr. elevi cl. IX	din ei admiși	
		nr.	%		nr.	%		nr.	%		nr.	%
2023-2024	124	124	100	55	55	100	58	58	100	11	11	100%

Situația privind rezultatele la învățătură la finele anului școlar 2023-2024

Treapta școlară	Nr. de elevi admiși	Numărul elevilor la (31.05.24)	Nr. elevi respinși	Au promovat	Din aceștia, cu media examenelor de absolvire a gimnaziului:								% reușite	% calitate	
					Însușesc pe note medii										
					10	[9,99-9]	[8,99-8]	[7,99-7]	[6,99-6]	[5,99-5]					
					Note medii				Calificative						
					5.00 - 5.99	6.00 - 6.99	7.00 - 7.99	8.00 - 8.99	9.00 - 9.99	10	FB	B	S		
Total I-IV	55	55		Total I-IV	0	0	0	0	0	0	9	25	21	100	61,81
Total V-IX	69	69		Total V-IX	12	18	17	15	7	0	0	0	0	100	31,88

12	0	12	0	2	2	0	4	4
----	---	----	---	---	---	---	---	---

Numărul de absolvenți ai gimnaziului în funcție de mediile obținute

Discipline	Note pe discipline de examen	Media la examen						
			10	9	8	7	6	
Matematica	0	3	1	2	4	2	6,91	
Limba română	0	2	3	4	2	1	7,25	
Istoria românilor și universală	0	2	2	0	1	7	6,25	

Frecvența:

Procentul frecvenței			Nr de absențe			
Total	Treapta primara	Treapta gimnazială	Total	Nemotivate	Motivate	
					Total	Boală
94,54%	95,64%	93,44%	4476	2452	1001	1023

Performanțe școlare : participări ale elevilor în cadrul activităților raionale/zonale/naționale

Nivel raional	Nivel zonal	Nivel național	Nivel internațional	Responsabil
<i>Olimpiada la chimie</i> Mențiune-1 elev			Proiect internațional interdisciplinar „Un zâmbet pentru mama” Locul I -3 elevi Locul II – 3 elevi Locul III – 3 elevi Mențiune – 3 elevi	Gogu Aurica
<i>Olimpiadă la ed.fizică</i> Locul II -1 elev Locul III – 1 elev				Lozan Vladimir
<i>Campionatul raional de atletism</i> Locul I -1 elev Locul II -1 elev				

		Concurs Național Transdisciplinar „Agerică” Locul I -2 elevi Locul II- 3 elevi Locul III-3 elevi Mențiune -2 elevi		Panait Olga
Recital de poezii „Poezia unirii” Locul I -1 elev Locul II -1 elev Locul III -3 elevi Mențiune – 1 elev		Recital de poezii patriotică și creștină „Lumină din lumină” Diplomă de participare	Proiect de parteneriat educațional „PRO LECTURA”, ediția a V- a Premiul Mare -1 elev	Gogu Snejana
		Recital de poezie cu genericul „Grigore Vieru – maestru al cuvântului” Locul II – 1 elev	Proiect transfrontalier „Țara noastră poate”	
		„Limba noastră- i o comoară” Locul III-1 elev Mențiune-1elev		

BUGETUL 2023

Calcularea bugetului:

Coefficienții de ponderare a elevilor

■ 0,83 - pentru elevii claselor I-IV

■ 1,00 - pentru elevii claselor V-IX

Parametrii formulei pentru anul 2023

Parametrul (pentru un elev ponderat) = 16311 lei

Cl. I-IV – 55 elevi x 0,83 = 46elevi ponderați

Cl. V-IX – 69 elevi x 1,00 = 69 elevi ponderați

Total:116 elevi ponderați

CHELTUIELI

Denumire	Codul economic	2024
		Aprobat
1	2	4
Retribuirea muncii	211180	2075800,00
Contributii de asigurări de stat	212100	632300,00
Energia electrica	222110	29900,00
Gaz	222120	0

Apă și canalizare	222140	0
Alte servicii comunale	222190	1000,00
Servicii informaționale	222210	3600,00
Servicii de telecomunicații	222220	800,00
Formare profesională	222600	6000,00
Deplasări	222710	2000,00
Servicii poștale și curierat	222980	3000,00
Servicii financiare	222970	
Servicii neatribuite altor alineate	222990	237000,00
Incapac temp de muncă	273500	6000,00
Procurarea combustibilului, carburanților și lubrifianților	331110	115000,00
Procurarea medicamente	334110	3000,00
Materiale uz gospodaresc	336110	8000,00
Procurarea materiale construcție	337110	10000,00
Procurarea materialelor în scopuri didactice	335110	1700,00
TOTAL		3135100,00
Formula		2893800,00
Deficit		-106733,3
Compensatii	272500	64000,00
Alimentarea	333110	155200,00
CDS		94845,00
TOTAL		3241833,3

Instituția a beneficiat de alocări din componenta raională:

În anul 2023 suma de 39600,00 lei pentru achitarea serviciilor de internet , suma de 8000 lei pentru procurarea a două TV SMART,14900,00 pentru achitarea Devizului de cheltuieli în scopul reparației blocului alimentar,12000 lei –procurarea inventarului sportive,23383,70 lei-reamplasarea contoarelor electrice,280000 lei-salarizarea angajaților.

În anul 2024: 26200 lei –achitarea serviciilor de internet,247000 lei –schimbarea a două cazane.

Secretar al Consiliului Raional Soroca



Alina MĂRÎI

Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului Raional Soroca
nr.4/3 din 4 iulie 2024

Informație privind executarea bugetului
în perioada Tr.4-2023

Aprobat prin ordinul Ministrului
al Finanțelor al Republicii Moldova
nr. _____ al _____

Bugetul Local de nivel 2 22
Directia generala invatamint Soroca 2070
Gimnaziul Nimereuca 13877
Invatamint gimnazial 0921
Activitatea consiliilor locale 00002
Lei

Denumirea indicatorului	Codul rindului	P1+P2	P3	S3+S4	S5+S6	Codul proiectului	ECO k1-k6	Aprobat initial pe an	Plan precizat pe an	Executat în perioada de gestiune	Venituri / cheltuieli efective	TOTAL Creante	TOTAL Datorii	Inclusiv cu termen de achitare expirat Creante	Inclusiv cu termen de achitare expirat Datorii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
I. VENITURI, TOTAL	1							2,845,100.00	4,150,500.00	3,878,757.09	3,998,260.67				
	1.0														
Finantare de la buget	1.0						149800	2,845,100.00	4,150,500.00	3,878,757.09	3,878,757.09				
Venituri de la active intrate cu titlu gratuit	1.0						149200				48,884.14				
Donatii voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru institutiile bugetare	1.0						144114				70,619.44				
II. CHELTUIELI, TOTAL	2							2,602,100.00	3,532,600.00	3,502,669.31	4,075,214.41	6,376.72	231,410.20		
	2.0														
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2.0	8804	00201	300			211180	1,704,300.00	2,111,900.00	2,111,900.00			78,350.17		
Salariul de baza	2.0	8804	00201	300			211110				1,689,018.11				
Sporuri si suplimente la salariul de baza	2.0	8804	00201	300			211120				607,358.26				
Premieri	2.0	8804	00201	300			211140				48,535.01				
Contributii de asigurari sociale de stat obligator	2.0	8804	00201	300			212100	494,200.00	622,600.00	622,600.00	729,717.31		141,219.22		
Cheltuieli privind utilizarea combustibilului, carburantilor si lubrifiantilor	2.0	8804	00201	300			221110				233,618.33				
Cheltuieli privind utilizarea produselor alimentare	2.0	8804	00448	300			221130				138,733.81				
Cheltuieli privind utilizarea medicamentelor si materialelor sanitare	2.0	8804	00201	300			221140				3,000.00				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor pentru scopuri didactice, stiintifice si alte scopuri	2.0	8804	00201	300			221150				1,864.53				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de uz gospodaresc si rechizitelor de birou	2.0	8804	00201	300			221160				8,334.72				
Cheltuieli privind utilizarea materialelor de constructii	2.0	8804	00201	300			221170				6,864.00				
Cheltuieli privind utilizarea accesoriilor de pat, imbracamintei, incaltamintei	2.0	8804	00201	300			221180				2,484.05				
Cheltuieli privind utilizarea altor materiale	2.0	8804	00201	300			221190				1,920.53				
Energie electrica	2.0	8804	00201	300			222110	29,900.00	16,900.00	16,900.00	23,799.61		2,950.30		
Servicii informatonale	2.0	8804	00201	300			222210	3,500.00	3,500.00	3,300.00	3,300.00				
Servicii de telecomunicatii	2.0	8804	00201	300			222220	1,000.00	1,000.00	0.00	126.12		188.13		
Formare profesională	2.0	8804	00201	300			222600	16,000.00	9,000.00	8,480.00	6,200.40	380.00			
Deplasari de serviciu in interiorul tarii	2.0	8804	00201	300			222710	2,000.00	2,000.00	2,000.00	1,663.34		388.74		
Servicii financiare	2.0	8804	00201	300			222970	5.00	7,005.00	7,005.00	7,005.00				
Servicii postale si curierat	2.0	8804	00201	300			222980	3.00	2,003.00	2,003.00	4,038.89	517.92			
Servicii neatribuite altor alinate	2.0	8804	00201	300			222990	240,392.00	188,092.00	169,366.02	136,922.70	1,048.80	2,669.01		
Indemn pt incapacitatea temp de munca	2.0	8804	00201	300			273500	6,000.00	6,000.00	4,531.59	4,232.51		3,414.63		
Alte prestatii sociale ale angajatorilor	2.0	8804	00201	300			273900		96,000.00	96,000.00	96,000.00				
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2.0	8804	00448	300			211180	34,700.00	49,000.00	49,000.00					
Salariul de baza	2.0	8804	00448	300			211110				40,371.36				
Sporuri si suplimente la salariul de baza	2.0	8804	00448	300			211120				14,361.00				
Premieri	2.0	8804	00448	300			211140				1,239.00				
Contributii de asigurari sociale de stat obligator	2.0	8804	00448	300			212100	10,100.00	14,600.00	14,600.00					
Compensatii	2.0	8804	00492	300			272500	60,000.00	60,000.00	52,000.00	52,000.00				
Servicii informatonale	2.0	8804	00201	410			222210	0.00	39,600.00	39,600.00	41,099.34	4,430.00	2,230.00		

Servicii de reparatii curente	2.0	8804	00201	410		222500	0.00	23,400.00	23,383.70	23,383.70					
Remunerarea muncii angajatilor conform statelor	2.0	8804	00201	410		211180		218,700.00	218,700.00						
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii	2.0	8804	00201	410		212100		61,300.00	61,300.00						
Cheltuieli privind iesirea activelor	2.0	8804	00201	300		289100				120,908.00					
Cheltuieli privind uzura uneltelor si sculelor, inventarului de productie si gospodaresc	2.0	8804	00201	300		231600				9,300.00					
Alte cheltuieli ale institutiilor bugetare	2.0	8804	00201	300		289900				17,814.78					
Sold operational (3=1-2)	3							243,000.00	617,900.00	376,087.78	-76,953.74	X	X	X	X
III. ACTIVE NEFINANCIARE	4							243,000.00	617,900.00	376,087.78	X	26,681.43	2,083.43		
	4.0									X					
Procurarea combustibilului, carburant lubrifiant	4.0	8804	00201	300		331110	107,600.00	179,600.00	177,402.00	X	9,750.00	2,079.44			
Procurarea medicamentelor si materialelor sanitare	4.0	8804	00201	300		334110	3,000.00	2,000.00	2,000.00	X		3.99			
Procurarea materialelor pentru scopuri didactice,	4.0	8804	00201	300		335110	1,000.00	1,600.00	1,524.00	X					
Procurarea materialelor de uz gospodaresc si rechi	4.0	8804	00201	300		336110	8,000.00	7,400.00	7,400.00	X	6,406.00				
Procurarea materialelor de constructie	4.0	8804	00201	300		337110	10,000.00	10,000.00	10,000.00	X	3,035.39				
Procurarea produselor alimentare	4.0	8804	00448	300		333110	113,400.00	136,000.00	136,000.00	X	7,423.04				
Reparatii capitale ale cladirilor	4.0	8804	00201	300		311120		3,000.00	2,914.78	X					
Reparatii capitale ale cladirilor	4.0	8804	00201	410		311120		14,900.00	14,900.00	X					
Pregatirea proiectelor	4.0	8804	00201	410		319240		239,400.00		X					
Procurarea masinilor si utilajelor	4.0	8804	00201	300		314110		4,000.00	3,947.00	X					
Procurarea masinilor si utilajelor	4.0	8804	00201	410		314110		8,000.00	8,000.00	X					
Procurarea altor materiale	4.0	8804	00201	410		339110		12,000.00	12,000.00	X	67.00				
SOLD BUGETAR (DEFICIT/EXCEDENT)	5										-76,953.74	X	X	X	X
IV. ACTIVE FINANCIARE	6										X	X	X	X	X
	6.0										X	X	X	X	X
V. DATORII	7										X	X	X	X	X
	7.0										X	X	X	X	X
Modificarea soldului	8										-76,953.74	X	X	X	X
Soldul la inceputul perioadei de gestiune	9							0.00	0.00	0.00	607,703.82	X	X	X	X
Corectarea soldului la inceputul perioadei de gestiune	10							0.00	0.00	0.00		X	X	X	X
Soldul la sfirsitul perioadei de gestiune	11							0.00	0.00	0.00	530,750.08	X	X	X	X

Nota: În cazul în care indicii clasificatiei economice nu si-au gasit reflectarea în formular, ei se vor înscrie în rândurile libere.

Semnături

Şeful Instituţiei:

(nume, prenume)

(semnătura)

Contabil Şef (şeful serviciului economic/financiar):

(nume, prenume)

(semnătura)

Executor:

(nume, prenume)

(semnătura)

gogaurica
Gimnaziul Nimereuca

7/4/2024 8:41:02 AM

Secretar al Consiliului Raional Soroca



MĂRIÎ Alina